

*deq*  
*Isabel Vieira*

## **Centro Hospitalar e Universitário do Porto E.P.E.**

**Procedimento concursal comum conducente ao recrutamento de pessoal da carreira técnica superior de diagnóstico e terapêutica (TSDT) para a categoria de TSDT Especialista de Farmácia, aberto na sequência da autorização proferida nos Despacho n.º 9656 de 7 de outubro de 2020.**

### **ATA N.º 1**

No dia 4 do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte, pelas dose horas, através de meios telemáticos, ao abrigo da possibilidade prevista no Artigo 5º de Lei nº1-A/2020 de 19 de março, realizou-se a primeira reunião do júri do Concurso Supra referido, para o Centro Hospitalar e Universitário do Porto E.P.E.

Participaram na reunião os elementos efetivos do Júri nomeado por deliberação do Conselho de Administração, que é constituído por:

Presidente: Lúcia Maria Mendes Pimentel TSDT Especialista e Coordenadora de Farmácia da Unidade Local de Saúde de Matosinhos, E.P.E.

1º Vogal efetivo: Isabel Maria Reis Vieira, TSDT Especialista e Coordenadora de farmácia do Centro Hospitalar Universitário de São João, EPE., que substituirá o presidente do júri nas suas ausências e impedimentos;

2º Vogal efetivo: Palmira Fernanda da Costa Amorim da Silva TSDT Especialista e Coordenadora do Centro Hospitalar do Medio Ave, E.P.E.

A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

1 Apreciação e esclarecimento do júri sobre a legislação em vigor e calendarização do processo concursal.

2 Definição e fixação dos parâmetros de avaliação, sua ponderação, grelha classificativa e sistema de valoração relativo a cada um dos métodos de seleção, de acordo com a legislação em vigor, nomeadamente com o disposto no nº3 do artigo 6º da Portaria n.º 154/2020, de 23 de junho e Anexo IV da Portaria nº 721/2000 de 5 de setembro.

21/9  
B  
Isabel Reis

3 Nomeação do vogal para funções de secretariado do Júri.

4 Apresentação de proposta de calendarização para o procedimento concursal.

Relativamente ao primeiro ponto, o júri considerou que a data de abertura do processo concursal não foi a mais favorável à realização dos trabalhos que têm de ser realizados, por coincidir com um período de grande atividade assistencial nas Instituições de origem da maioria dos seus elementos.

Relativamente ao segundo ponto, a Portaria nº154/2020, de 23 de Junho, define no ponto 1 do artigo 8º, que “a prova pública de discussão curricular visa determinar a competência profissional e ou científica dos candidatos, tendo como referência o perfil de competências genéricas e específicas do posto de trabalho a preencher. “O ponto 2 determina que o método de seleção tem a duração máxima de 50 minutos, distribuídos conforme constante das alíneas a) a c).

A aplicação do Anexo IV da Portaria nº 721/2000 de 5 de Setembro, consistirá na atribuição, a cada um dos fatores de avaliação, por cada elemento de júri uma valoração parcial que culminará num nível classificativo. Os resultados da prova publica de discussão curricular são obtidos pela média aritmética simples das classificações atribuídas por cada elemento do júri aos fatores de avaliação definidos.

Em caso de empate será aplicado o artigo 28º da Portaria 154/2020 de 23 de junho – Critérios de ordenação preferencial.

A prova de discussão curricular é pública, devendo o Serviço de Gestão de Recursos Humanos do Centro Hospitalar e Universitário do Porto, E.P.E. publicar, no seu *placard*, o local, data e hora da realização das provas individuais, assim como disponibilizar a mesma informação no sítio da Internet da Instituição.

Relativamente ao terceiro ponto da ordem de trabalhos decidiu-se que o Júri será secretariado pela TSDT, Isabel Maria Reis Vieira -1-º vogal efetivo.

No que diz respeito à calendarização proposta para o procedimento, se verificado um elevado número de candidatos, o Júri poderá solicitar um alargamento do prazo para apreciação das candidaturas, ao abrigo do ponto 2, do artigo 22º da Portaria nº 154/2020 de 23 de junho.

As atas realizadas por teleconferência, serão assinadas eletronicamente pelos elementos do júri, ou por dificuldade de operacionalização por digitalização

A presente ata é composta por 3 folhas numeradas e assinadas (rubricadas as primeiras 2 e assinada a última), e por dois anexos devidamente assinados por todos os elementos efetivos do Júri.

Lida esta ata e achada conforme vai a mesma ser assinada por todos os membros do Júri presentes.

**O Presidente:**



**O 1.º vogal efetivo:**



**O 2.º vogal efetivo:**

